



One Stop ICT Service

นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของ
กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

บริษัท ซีเอส ล็อกซอินโฟ จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

1. บทนำ	2
2. วัตถุประสงค์	2
3. ขอบเขต	2
4. คำนิยาม	2
5. หน้าที่และความรับผิดชอบ	3
6. นโยบายและแนวทางปฏิบัติ	3
6.1 ข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน	3
6.2 บุคคลที่บริษัทกำหนด (Designated Persons)	4
6.3 ช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period)	4
6.4 การรายงานการถือหลักทรัพย์	5
6.5 การซื้อขายหลักทรัพย์ที่ได้รับการยกเว้น	5
6.6 ข้อจำกัดอื่น ๆ ในการซื้อขายหลักทรัพย์	6
7. กรณีมีข้อสงสัย	6
8. การฝ่าฝืนนโยบาย	6
9. นโยบายที่เกี่ยวข้อง	6
10. การทบทวนนโยบาย	7
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 รายงานการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท	8
เอกสารแนบ 2 รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท	9

บริษัท ซีเอส ล็อกซอินโฟ จำกัด (มหาชน)

นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

1. บทนำ

บริษัท ซีเอส ล็อกซอินโฟ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุความมุ่งมั่นดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดทำและนำนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (“นโยบายฉบับนี้”) มาใช้ปฏิบัติ

2. วัตถุประสงค์

นโยบายฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ

- (1) กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
- (2) ช่วยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน
- (3) ดำรงไว้ซึ่งความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท

3. ขอบเขต

- 3.1 นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท นอกจากนี้ เนื้อหาบางส่วนของนโยบายฉบับนี้ยังขยายไปถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวด้วย
- 3.2 นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (รวมเรียกว่า “หลักทรัพย์ของบริษัท”)

4. คำนิยาม

ข้อความหรือ คำใดๆ ที่ใช้ในนโยบายฉบับนี้ ให้มีความหมายดังต่อไปนี้ เว้นแต่ข้อความดังกล่าวจะแสดงหรือได้อธิบายไว้เป็นอย่างอื่น

- (1) “หลักทรัพย์” หมายถึง หุ้น (สามัญและบุริมสิทธิ) หุ้นกู้ สิทธิในการซื้อหุ้น (Stock Options) ตราสารอนุพันธ์ (เช่น ฟิวเจอร์ส และ ออปชั่น) ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นหรือหุ้นกู้ (Warrants) และตราสารทางการเงินอื่นๆที่สามารถซื้อขายได้ในตลาดการเงิน
- (2) “การซื้อขาย” รวมถึง การซื้อ ขาย โอนหรือรับโอนผลประโยชน์ต่างๆทางกฎหมายในหลักทรัพย์ รวมทั้งการใช้สิทธิในการซื้อหุ้นหรือใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นหรือหุ้นกู้
- (3) “ข้อมูลภายใน” หมายถึง ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ที่ยังไม่ได้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณชน ตัวอย่างของข้อมูลภายใน ได้แก่
 - ก) การร่วมทุน การรวมกิจการ หรือ การได้มาซึ่งกิจการ
 - ข) การประกาศจ่าย หรือไม่จ่ายเงินปันผล หรือการประกาศผลกำไรหรือขาดทุน

- ค) การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ หรือการจ่ายหุ้นปันผล
- ง) การได้มาหรือสูญเสียสัญญาทางการค้าที่สำคัญ
- จ) การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สำคัญ การพัฒนาที่สำคัญเกี่ยวกับทรัพยากร เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์และตลาด หรือการค้นพบที่สำคัญเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ
- ฉ) การเปลี่ยนแปลงอำนาจในการควบคุม หรือการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในคณะกรรมการและผู้บริหาร
- ช) การเรียกไถ่ถอนหลักทรัพย์
- ซ) การกู้ยืมเงินในจำนวนที่มีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน
- ฌ) การออกหุ้นเพิ่มทุนในจำนวนที่มีนัยสำคัญ โดยเสนอขายให้แก่ประชาชนหรือบุคคลใดๆ
- ฎ) ข้อพิพาททางกฎหมายที่สำคัญ
- ฏ) การซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญ
- ถ) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในโครงการจ่ายลงทุน
- ธ) การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของบริษัท
- ด) ข้อพิพาทที่สำคัญเกี่ยวกับแรงงาน ผู้รับเหมาช่วง ผู้ขายสินค้าให้บริษัท
- ต) การทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัทอื่น
- ถ) การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

(4) “ผู้บริหารสี่รายแรก” หมายถึง ผู้บริหารตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 5.1 คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่กำกับดูแลนโยบายฉบับนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทที่กำหนดไว้
- 5.2 เลขานุการบริษัท มีหน้าที่หลักในการนำนโยบายฉบับนี้ไปปฏิบัติใช้ รวมทั้งติดตามประสิทธิผลของนโยบายฉบับนี้ ตลอดจนชี้แจงตอบข้อซักถามและตีความในกรณีที่มีข้อสงสัย
- 5.3 ผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบทำให้มั่นใจว่าผู้ได้บังคับบัญชาของตนได้ตระหนักถึงความสำคัญและมีความเข้าใจนโยบายฉบับนี้
- 5.4 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้อย่างเคร่งครัดในการซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท รวมทั้งสื่อสารนโยบายฉบับนี้ให้คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะได้รับทราบ

6. นโยบายและแนวทางปฏิบัติ

6.1 ข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่บริษัทกำหนดต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 241 “ในการซื้อหรือ

ขายซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ ห้ามมิให้บุคคลใดทำการซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่น ซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ หรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ในประการที่น่าจะเป็นการเอาเปรียบต่อบุคคลภายนอกโดยอาศัยข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อประชาชน และตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน”

6.2 บุคคลที่บริษัทกำหนด (Designated Persons)

6.2.1 “บุคคลที่บริษัทกำหนด” หมายถึง บุคคลที่มีตำแหน่งหรือหน้าที่ ซึ่งล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ได้แก่

- (1) กรรมการ
- (2) ผู้บริหารสายแรก
- (3) ผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงาน ดังนี้ บริหารการลงทุน บัญชี บริหารการเงิน พัฒนาธุรกิจใหม่ นักลงทุนสัมพันธ์ สำนักเลขานุการบริษัท ตรวจสอบภายใน กฎหมาย Compliance และ สำนักประธานกรรมการบริหาร
- (4) ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย
- (5) บุคคลอื่นใดที่บริษัทกำหนด

6.2.2 เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษาทะเบียนรายชื่อบุคคลที่บริษัทกำหนด และแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบเมื่อถูกเพิ่ม/ลบรายชื่อในทะเบียนดังกล่าว

6.3 ช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period)

6.3.1 ห้ามบุคคลที่บริษัทกำหนดซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำรายไตรมาสและประจำปี และช่วงเวลาอื่นที่บริษัทจะกำหนดเป็นครั้งคราว

6.3.2 ในสถานการณ์พิเศษ บุคคลที่บริษัทกำหนดอาจขายหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทในระหว่างช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ได้ หากตกอยู่ในสถานการณ์ เช่น มีความยากลำบากทางการเงินอย่างรุนแรง หรือต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆทางกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้คำสั่งศาล โดยต้องจัดทำบันทึกเหตุผลเสนอขออนุมัติต่อ

- (1) ประธานคณะกรรมการบริษัท (กรณีผู้ขายเป็นกรรมการหรือเลขานุการบริษัท)
- (2) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (กรณีผู้ขายเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท)
- (3) ประธานคณะกรรมการบริหาร (กรณีผู้ขายเป็นบุคคลที่บริษัทกำหนดซึ่งไม่ใช่กรรมการและเลขานุการบริษัท)

ทั้งนี้ ให้จัดส่งสำเนานบันทึกคำขอดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทด้วย

6.3.3 หน่วยงาน Compliance จะประกาศช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ให้ทราบไว้เป็นการล่วงหน้า เพื่อช่วยให้บุคคลที่บริษัทกำหนดได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว

6.4 การรายงานการถือหลักทรัพย์

6.4.1 การรายงานครั้งแรก

บุคคลที่บริษัทกำหนดต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท (ซึ่งรวมถึงการถือของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) โดยให้ส่งรายงานมายังเลขานุการบริษัท ดังนี้

- (1) กรณีกรรมการและผู้บริหารสำร่ายแรก ให้รายงานภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยใช้แบบรายงานส่วนได้เสียและข้อมูลประวัติของกรรมการและผู้บริหาร (แบบ 89/14)¹
- (2) กรณีบุคคลที่บริษัทกำหนด นอกเหนือจากกรรมการและผู้บริหารสำร่ายแรก ให้รายงานภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเลขานุการบริษัทตามข้อ 6.2.2 โดยใช้แบบรายงานการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท (เอกสารแนบ 1)

6.4.2 การรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

บุคคลที่บริษัทกำหนดต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท (ซึ่งรวมถึงการถือของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ซื้อขายหลักทรัพย์ โดยให้ส่งรายงานมายังเลขานุการบริษัท ดังนี้

- (1) กรณีกรรมการและผู้บริหารสำร่ายแรก ให้ใช้แบบรายงานการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียและข้อมูลประวัติของกรรมการและผู้บริหาร (แบบ 89/14-1)¹
- (2) กรณีบุคคลที่บริษัทกำหนด นอกเหนือจากกรรมการและผู้บริหารสำร่ายแรก ให้ใช้แบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท (เอกสารแนบ 2)

6.4.3 กรรมการและผู้บริหารสำร่ายแรกมีหน้าที่ต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งของตนเอง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 59

6.4.4 เลขานุการบริษัทต้องจัดทำสำเนารายงานตามข้อ 6.4.1 และ 6.4.2 ส่งให้กับประธานคณะกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการบริหารภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป

6.5 การซื้อขายหลักทรัพย์ที่ได้รับการยกเว้น

นโยบายฉบับนี้ไม่บังคับใช้ในสถานการณ์ดังต่อไปนี้

- (1) การรับคำสั่งซื้อหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ
- (2) การใช้สิทธิในการซื้อหุ้น (Stock Options) หรือใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นหรือหุ้นกู้ (Warrants) ที่ได้รับภายใต้โครงการของบริษัท อย่างไรก็ตาม เมื่อใช้สิทธิดังกล่าวแล้ว จะต้องถือครองหุ้นหรือหุ้นกูดังกล่าวจนกว่าจะพ้นช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์

¹ แบบ 89/14 และ แบบ 89/14-1 สามารถดูได้จากหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

6.6 ข้อจำกัดอื่น ๆ ในการซื้อขายหลักทรัพย์

6.6.1 บริษัทสนับสนุนให้บุคคลที่บริษัทกำหนด ลงทุนหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้ ไม่ควรซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทในระยะสั้นหรือเป็นการเก็งกำไรในหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท โดยระยะสั้นในที่นี้ หมายถึง ระยะเวลา 3 เดือนหรือน้อยกว่า

6.6.2 บุคคลที่บริษัทกำหนดควรหลีกเลี่ยงการทำธุรกรรมดังต่อไปนี้

- (1) ขายชอร์ต (Short Sales) หลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจเป็นการส่งสัญญาณแก่ตลาดได้ว่าผู้ขายไม่มีความเชื่อมั่นในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย
- (2) ซื้อขายตราสารอนุพันธ์ (เช่น ฟิวเจอร์ส และ ออปชัน) ที่มีความเกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจก่อให้เกิดลักษณะการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในได้
- (3) ถือครองหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทในบัญชีกู้ยืมเงินเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์ (Margin Account) ซึ่งอาจถูกบริษัทหลักทรัพย์บังคับขายหลักทรัพย์ดังกล่าว โดยปราศจากความยินยอม ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักประกันมาวางเพิ่มได้

7. กรณีมีข้อสงสัย

หากกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานคนใด มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ หรือไม่แน่ใจว่าข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญได้ถูกเปิดเผยแล้วหรือยัง หรือจะสามารถซื้อขายหลักทรัพย์ได้ในสถานการณ์ใดๆ ให้ปรึกษาเลขาธิการบริษัท

8. การฝ่าฝืนนโยบาย

กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานคนใดที่ฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ อาจถูกพิจารณาลงโทษทางวินัยจนถึงขั้นให้ออกจากงาน รวมทั้งอาจมีความรับผิดชอบทั้งทางอาญาและทางแพ่งตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

9. นโยบายที่เกี่ยวข้อง

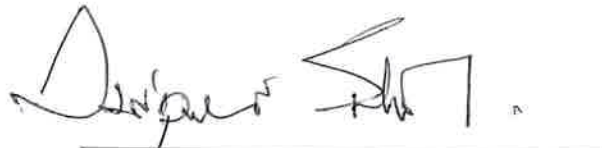
กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนควรอ่านทำความเข้าใจนโยบายฉบับนี้ ร่วมกับนโยบายและคู่มืออื่นๆ ของบริษัท ดังนี้

- (1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- (2) ประมวลจรรยาบรรณ
- (3) หลักเกณฑ์และวิธีการรายงานส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
- (4) นโยบายการเปิดเผยสารสนเทศ
- (5) ข้อบังคับพนักงาน

10. การทบทวนนโยบาย

เลขานุการบริษัทต้องทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปี และเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำกับดูแล
กิจการและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหากมีการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤษภาคม 2558 เป็นต้นไป



(ศ.นพ.วงศ์กุลพัทธ์ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา)

ประธานคณะกรรมการบริษัท

บริษัท ซีเอส ลีอกซอินโฟ จำกัด (มหาชน)

รายงานการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท

ชื่อผู้จัดทำ: _____ ตำแหน่ง: _____ สถานภาพ (โสด / สมรส / อื่นๆ): _____

วันที่ถูกเพิ่มรายชื่อในทะเบียนรายชื่อบุคคลที่บริษัทกำหนด: _____ รายงาน ณ วันที่: _____

ข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ได้ถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท ถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท ดังนี้

ชื่อผู้ถือหลักทรัพย์	ประเภทหลักทรัพย์	จำนวนหลักทรัพย์ที่ถือ
ผู้จัดทำ	หุ้นสามัญ	บมจ. ซีเอส ล็อกซ์อินโฟ อื่นๆ
	หุ้นบริษัสดิจิทัล	
	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	
	ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้	
	หุ้นกู้แปลงสภาพ	
	อื่นๆ ระบุ	
	หุ้นสามัญ	
คู่สมรส	หุ้นบริษัสดิจิทัล	บมจ. ซีเอส ล็อกซ์อินโฟ อื่นๆ ระบุ
	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	
	ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้	
	หุ้นกู้แปลงสภาพ	
	อื่นๆ ระบุ	
	หุ้นสามัญ	
	หุ้นบริษัสดิจิทัล	
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	หุ้นบริษัสดิจิทัล	บมจ. ซีเอส ล็อกซ์อินโฟ อื่นๆ ระบุ
	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	
	ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้	
	หุ้นกู้แปลงสภาพ	
	อื่นๆ ระบุ	
	หุ้นสามัญ	
	หุ้นบริษัสดิจิทัล	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่รายงานข้างต้นครบถ้วนและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้จัดทำ: _____

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท

จัดทำโดย: _____

ตำแหน่ง: _____

รายงาน ณ วันที่: _____

ชื่อหลักทรัพย์: _____

ชื่อผู้ถือหลักทรัพย์	ประเภทหลักทรัพย์	วันที่มีการ ได้มา / จำหน่าย	จำนวน หลักทรัพย์ที่ถือ ก่อนการได้มา / จำหน่าย	ได้มา / จำหน่าย		จำนวนหลักทรัพย์ที่ ถือหลังการได้มา / จำหน่าย	วิธีการได้มา / จำหน่าย	ได้มา / จำหน่าย ผ่าน (ระบุชื่อ บริษัทหลักทรัพย์)	ผู้ถือ / ผู้รับโอน หลักทรัพย์ (ระบุ ชื่อ / ความสัมพันธ์)
				จำนวน	ราคาเฉลี่ย				
ผู้จัดทำ	หุ้นสามัญ								
	หุ้นบุริมสิทธิ								
	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น								
	ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้								
	หุ้นกู้แปลงสภาพ								
	อื่นๆ ระบุ								
	หุ้นสามัญ								
	หุ้นบุริมสิทธิ								
	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น								
	ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้								
หุ้นกู้แปลงสภาพ									
อื่นๆ ระบุ									
หุ้นสามัญ									
หุ้นบุริมสิทธิ									
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น									
ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้									
หุ้นกู้แปลงสภาพ									
อื่นๆ ระบุ									
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ชื่อ	หุ้นสามัญ								
	หุ้นบุริมสิทธิ								
	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น								
	ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้								
	หุ้นกู้แปลงสภาพ								
	อื่นๆ ระบุ								
	หุ้นสามัญ								
	หุ้นบุริมสิทธิ								
	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น								
	ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้								
หุ้นกู้แปลงสภาพ									
อื่นๆ ระบุ									

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่รายงานข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้จัดทำ: _____